

Aanvraagformulier:
Voor verlof minder dan 10 schooldagen
(Artikel 11 onder g en artikel 14 van de Leerplichtwet 1969)



In te vullen door de aanvrager

1. Gegevens van de aanvrager

Voorletter(s) en achternaam

.....

Adres

.....

Postcode en woonplaats

.....

Telefoonnummer en mailadres

.....

Relatie met de leerling

:vader / moeder / verzorger /

2. Gegevens leerling(en)

Voor- en achternaam

.....

Geboortedatum

.....

Naam school en plaats

.....

Groep/ leerjaar

.....

3. Periode waarvoor het extra verlof wordt aangevraagd

van..... (dd-mm-jj) tot..... (dd-mm-jj)

4. De reden waarom dit verlof wordt aangevraagd

A. Indien dit verzoek verband houdt met een vakantieregeling door de werkgever van één van de ouders/ verzorgers wordt u verzocht een verklaring van de werkgever bij te sluiten waaruit de noodzaak voor dit verlof blijkt.
Verlof gedurende de eerste 2 lesweken van het schooljaar is uitgesloten.

B. Als de reden onder punt A. genoemd niet van toepassing is, vult u de reden van uw aanvraag in:.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baarlo, d.d.20....

Handtekening aanvrager.....

In te vullen door de directie:

5. Het verlof wordt wel/niet verleend: reden waarom het verlof wel/ niet verleend wordt:.....

Baarlo, d.d.20.... Handtekening directie.....

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van deze beschikking gemotiveerd een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school.